

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Факультет Педагогічний

Кафедра початкової освіти та освітніх інновацій

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
УКРАЇНСЬКА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ**

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський)  
Освітня програма «Дошкільна освіта»  
Спеціальність 012 Дошкільна освіта  
Галузь знань 01 Освіта / Педагогіка

Затверджено на засіданні кафедри  
Протокол № 1 від 28 серпня 2023 р.

Івано-Франківськ – 2023

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Назва дисципліни</b>	Українська мова за професійним спрямуванням
<b>Викладач (-і)</b>	Гуменюк Ірина Михайлівна – доктор педагогічних наук, професор кафедри початкової освіти та освітніх інновацій
<b>Контактний телефон викладача</b>	0980002038
<b>Е-mail викладача</b>	iryna.humeniuk@pnu.edu.ua
<b>Формат дисципліни</b>	Очний/заочний
<b>Обсяг дисципліни</b>	3 кредити ECTS, 90 год
<b>Посилання на сайт дистанційного навчання</b>	<a href="https://d-learn.pnu.edu.ua">https://d-learn.pnu.edu.ua</a>
<b>Консультації</b>	Згідно розкладу
<b>2. Анотація до навчальної дисципліни</b>	
<p><u>Предметом</u> вивчення навчальної дисципліни є особливості професійного мовлення (усного й писемного) фахівців педагогічної галузі.</p> <p>Українська мова за професійним спрямуванням – це новітня навчальна дисципліна, зорієнтована на фахово-мовленнєве вдосконалення здобувачів освіти для полегшення їх майбутньої адаптації у професійному середовищі, здобуття авторитету в колективі та кар’єрне зростання.</p>	
<b>3. Мета та цілі навчальної дисципліни</b>	
<p><u>Метою</u> вивчення навчальної дисципліни є формування усного й писемного професійного мовлення студентів шляхом підвищення рівня низки компетентностей (дискурсивної, загальнонаукової, підприємницької, термінологічної, документної, редакторсько-коректорської та ін.), розвитку інноваційності мислення та роботи з інформацією, підтримання інтересу до професійної діяльності для формування особистості конкурентоздатного фахівця, готового до постійного самовдосконалення в обраній сфері діяльності.</p> <p><u>Основними цілями</u> вивчення дисципліни є:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сформулювати чітке розуміння понять «мова» і «мовлення», «українська національна мова» та «українська літературна мова», «мова професійного спілкування», їх спільних та диференційних ознак;</li> <li>– вдосконалити володіння нормами сучасної української літературної мови, спираючись на знання та вміння, здобуті в ЗЗСО;</li> <li>– сприяти усвідомленню ролі державної мови в професійній діяльності педагога;</li> <li>– сформулювати вміння диференціювати стилі сучасної української літературної мови, доречно користуватися їх засобами залежно від мети й ситуації спілкування;</li> </ul>	

- домогтися засвоєння основних вимог Державного стандарту України на оформлення документів, правил укладання визначеного переліку документації;
- забезпечити розуміння поняття «термін», вміння виокремлювати терміни в комунікативному або текстовому масиві, зіставляти українські та іншомовні термінологічні відповідники, збагатити мовлення студентів фаховою термінологією;
- сформувати вміння анотувати й реферувати наукові тексти, здійснювати бібліографічний опис джерел, оформлювати покликання;
- сформувати навички редагування й коректування наукових і офіційно-ділових текстів професійного спрямування;
- вдосконалити вміння презентувати результати самостійної роботи шляхом логічного й цікавого впорядкування інформації засобами інноваційних технологій;
- сприяти набуттю студентами якостей часової, інформаційної та прагматичної підприємливості.

#### **4. Програмні компетентності та результати навчання**

##### Загальні компетентності (за стандартом вищої освіти України):

КЗ-4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

КЗ-6. Здатність до міжособистісної взаємодії.

КЗ-8. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

##### Спеціальні (фахові компетентності) (за стандартом вищої освіти України):

КС-1. Здатність працювати з джерелами навчальної та наукової інформації.

КС-19. Здатність до комунікативної взаємодії з дітьми, батьками, колегами.

КС-20. Здатність до самоосвіти, саморозвитку, до безперервності в освіті для постійного поглиблення загальноосвітньої та фахової підготовки, перетворення набуття освіти в процес, який триває впродовж усього життя людини.

##### Програмні результати навчання:

ПРН-12. Будувати цілісний освітній процес з урахуванням основних закономірностей його перебігу. Оцінювати власну діяльність як суб'єкта педагогічної праці.

ПРН-16. Проектувати педагогічні заходи із залученням фахівців суміжних галузей, батьків, громадських діячів та ін. для реалізації завдань всебічного розвитку дітей.

ПРН-17. Здійснювати суб'єкт-суб'єктну взаємодію і розвивальне міжособистісне педагогічне спілкування з дітьми дошкільного віку та особистісно- і соціально зорієнтоване спілкування з батьками.

##### Загальні компетентності (за професійним стандартом):

ЗК.01 Здатність діяти відповідально і свідомо на засадах поваги до прав і свобод людини та громадянина; реалізувати свої права і обов'язки; усвідомлювати цінності громадянського суспільства та необхідність його сталого розвитку (громадянська компетентність).

ЗК.02 Здатність до міжособистісної взаємодії, роботи в команді, спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (соціальна компетентність).

ЗК.03 Здатність виявляти повагу та цінувати українську національну культуру, поважати багатоманітність і мультикультурність у суспільстві; здатність до вираження національної культурної ідентичності, творчого самовираження (культурна компетентність).

Професійні компетентності (за професійним стандартом):

**А Організація, забезпечення та реалізація освітнього процесу**

**A2 Організаційна**

A2.1 Організаційна. Здатність забезпечувати здобуття дошкільної освіти державною мовою.

**В. Партнерська взаємодія з учасниками освітнього процесу**

**B2 Педагогічне партнерство**

B2.1 Педагогічне партнерство. Здатність до ефективної співпраці та комунікації в професійній діяльності.

<b>5. Організація навчання</b>			
Обсяг навчальної дисципліни			
Вид заняття	Загальна кількість годин		
лекції	2/2		
семінарські заняття / практичні / лабораторні	28/8		
самостійна робота	60/80		
Ознаки навчальної дисципліни			
Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативна /вибіркова
1	012 Дошкільна освіта	1	Нормативна
Тематика навчальної дисципліни			
Тема	кількість год.		
	лекції	заняття	сам. роб.
<b>Тема 1.</b> Державна мова – мова професійного спілкування.	2	2	6
<b>Тема 2.</b> Стилi сучасної української літературної мови у професійному спілкуванні.		4	10
<b>Тема 3.</b> Ділові папери як засіб писемної професійної комунікації.		4	6
<b>Тема 4.</b> Документація з кадрово-контрактних питань.		4	6
<b>Тема 5.</b> Довідково-інформаційні документи.		4	10
<b>Тема 6.</b> Науковий стиль і його засоби у професійному спілкуванні.		4	10
<b>Тема 7.</b> Редагування офіційно-ділових і наукових текстів.		4	10
<b>Модульний контроль.</b>		2	2
	<b>ЗАГ.</b>	2	28
			60

<b>6. Система оцінювання навчальної дисципліни</b>	
Загальна система оцінювання навчальної дисципліни	Аудиторна робота (АР) – 10 балів. Тематичне тестування (ТТ) – 30 балів. Контрольна робота (КР) – 10 балів. Самостійна робота (СР) – 10 балів. Екзаменаційна робота (ЕР) – 50 балів.
Вимоги до письмових робіт	<p>Види самостійної роботи:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) робота з фаховими періодичними виданнями – 5 балів, 2-е практичне заняття;</li> <li>2) стилістичне оформлення текстів – 5 балів, 3-10 практичне заняття;</li> <li>3) редагування документів – 5 балів, 7-е практичне заняття;</li> <li>4) робота з реквізитами – 5 балів, 5-е практичне заняття;</li> <li>5) підготовка індивідуальної папки зі зразками ділової документації – 5 балів, 12-е практичне заняття;</li> <li>6) робота з мережевими ресурсами – 5 балів, 9-е практичне заняття;</li> <li>7) підготовка інформаційних проєктів – 5 балів, 2-12 практичні заняття;</li> <li>8) редагування фахових наукових текстів – 5 балів, 13-е практичне заняття.</li> </ol> <p>Контрольна робота – 10 балів, 14-е практичне заняття. Неприпустимі плагіат та списування. Лінгвістичні норми повинні відповідати вимогам чинного «Правопису української мови».</p> <p>Завдання, здані із запізненням без поважної причини (офіційне звільнення з підтвердженням довідкою чи заявою) оцінюються за шкалою, нижчою на 1 рівень.</p>
Семінарські заняття	-
Умови допуску до підсумкового контролю	Вчасно здані основні види робіт. Загальна сума балів – не нижче 50.
Підсумковий контроль	Форма контролю – екзамен. Форма здачі – комбінована.
<b>7. Політика навчальної дисципліни</b>	
<p>1. Письмові роботи виконуються відповідно до тематики лекцій, зазначених у силабусі.</p> <p>2. Академічна доброчесність. Викладання навчальної дисципліни та взаємодія із здобувачем освіти ґрунтуються на основі положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів освіти та</p>	

науково-педагогічних працівників: Кодекс честі Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника; Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника; Положення про запобігання академічному плагіату в Прикарпатському національному університеті імені Стефаника. Ознайомитися з цими положеннями та документами можна за посиланням <https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/>.

3. Відвідування занять. Пропуски практичних занять відпрацьовуються. Здобувач вищої

зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття відповідно до «Порядку організації та

проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019 р.; із внесеними змінами наказом № 309 від 19 травня 2023 р.).

Порядок та організація контролю знань здобувачів вищої освіти визначаються «Положенням про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника» введеного в дію наказом ректора № 447 від 24 липня 2015 р.; із внесеними змінами наказом ректора № 309 від 19 травня 2023 р.).

<https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2023/05/organizatsiaosvitnjogo-protsesu.pdf> та «Порядку організації та проведення оцінювання успішності здобувачів

вищої освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019 р.; із внесеними змінами наказом № 309 від 19 травня 2023 р.)

<https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2023/05/otzinnuvannja-uspishnosti.pdf>.

4. Неформальна освіта. Результати неформальної освіти зараховується згідно «Положення про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника» <https://nmv.pnu.edu.ua/wpcontent/uploads/sites/118/2022/11/neformalna-osvita.pdf>

## **8. Рекомендована література**

### **Навчально-методичне забезпечення**

1. Гуменюк І. М., Білавич Г. В. Базовий курс української мови за професійним спрямуванням. Івано-Франківськ: НАІР, 2019. 172 с.
2. Гуменюк І. М., Білавич Г. В. Глосарій навчальної дисципліни «Українська мова за професійним спрямуванням». Івано-Франківськ: ТУР-Інтелект, 2020. 70 с. URL: <http://lib.pnu.edu.ua:8080/bitstream/123456789/10861/1/%D0%93%D0%BB%D0%BE%D1%81%D0%B0%D1%80%D1%96%D0%B9%20%D0%A3%D0%9C%D0%B7%D0%B0%D0%9F%D1%81.pdf>
3. Гуменюк І. М. Хронологічний бібліографічний покажчик праць з української мови за професійним спрямуванням у наукових виданнях кінця ХХ – початку ХХІ ст. Івано-Франківськ: ПП «ТУР-ІНТЕЛЕКТ», 2021. 88 с. URL: <http://lib.pnu.edu.ua:8080/handle/123456789/11711>
4. Гуменюк І. М. Посібник-практикум з української мови за професійним спрямуванням (на основі текстоцентричного підходу) : навчальний посібник для

студентів спеціальностей 012 Дошкільна освіта, 013 Початкова освіта. Івано-Франківськ, 2022. 168 с. URL: [http://lib.pnu.edu.ua:8080/bitstream/123456789/16597/1/%d0%9f%d0%be%d1%81%d1%96%d0%b1%d0%bd%d0%b8%d0%ba%d0%bf%d1%80%d0%b0%d0%ba%d1%82%d0%b8%d0%ba%d1%83%d0%bc\\_%d0%93%d1%83%d0%bc%d0%b5%d0%bd%d1%8e%d0%ba.pdf](http://lib.pnu.edu.ua:8080/bitstream/123456789/16597/1/%d0%9f%d0%be%d1%81%d1%96%d0%b1%d0%bd%d0%b8%d0%ba%d0%bf%d1%80%d0%b0%d0%ba%d1%82%d0%b8%d0%ba%d1%83%d0%bc_%d0%93%d1%83%d0%bc%d0%b5%d0%bd%d1%8e%d0%ba.pdf)

5. Гуменюк І. М. Українська мова за професійним спрямуванням у схемах і таблицях : навчально - методичний посібник для викладачів і студентів педагогічних ЗВО. Івано - Франківськ, 2022. 184 с. URL: <http://lib.pnu.edu.ua:8080/han dle/123456789/13833>
6. Гуменюк І. М. Хрестоматія наукових праць з курсу «Українська мова за професійним спрямуванням». Частина I (1994–2010 рр.). Івано-Франківськ, 2022. 224 с. URL: <http://lib.pnu.edu.ua:8080/han dle/123456789/13832>

#### Базова література

1. Український правопис / Українська національна комісія з питань правопису. Київ, 2019. 282 с. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/zagalna%20serednya/%202019.pdf>
2. Державна уніфікована система документації. Уніфікована система організаційно-розпорядчої документації. Вимоги до оформлювання документів. ДСТУ 4163-2020. URL: [https://zakon.help/files/article/11494/%D0%94%D0%A1%D0%A2%D0%A3%204163\\_2020.pdf](https://zakon.help/files/article/11494/%D0%94%D0%A1%D0%A2%D0%A3%204163_2020.pdf)

#### Додаткова література

1. Гуменюк І. М. Самостійна робота студентів з вивчення української мови за професійним спрямуванням. *New Inception : науковий журнал* / Національний університет «Чернігівський колегіум» імені Т. Г. Шевченка. 2021. № 3–4 (5–6). С. 52–61. <https://doi.org/10.5281/zenodo.5972371>
2. Гуменюк І. М. Навчально-методичне забезпечення української мови за професійним спрямуванням: концептуальні засади профілізації. *Проблеми сучасного підручника*. 2021. Вип. 26. С. 85–93. <https://doi.org/10.32405/2411-1309-2021-26-85-93>
3. Гуменюк І. М. Сучасні підходи до навчання української мови за професійним спрямуванням: перспективні вектори досліджень. *Молодь і ринок*. 2021. № 4. С. 92–99. <https://doi.org/10.24919/2308-4634.2021.236356>
4. Гуменюк І. М. Методика навчання української мови за професійним спрямуванням як галузь української лінгводидактики. *Міжнародний науковий журнал «Університети і лідерство»*. 2021. № 1 (11). С. 144–157. <https://doi.org/10.31874/2520-6702-2021-11-1-144-157>
5. Гуменюк І. М. Функційно-стилістичний підхід до навчання української мови за професійним спрямуванням майбутніх учителів початкових класів. *Академічні студії. Серія : Педагогіка*. 2021. Вип. 3. Ч. 1. С. 33–38. <https://doi.org/10.52726/as.pedagogy/2021.3.1.6>
6. Humeniuk I. The Project-Based Learning Technology in the Methodology of Teaching Ukrainian Language for Professional Purposes. *Mountain School of Ukrainian Carpaty*. 2021. № 25. С. 89–95. <https://doi.org/10.15330/msuc.2021.25.84-87>

7. Humeniuk I. M. The Use of ICT to Provide the Components of the Methodical System of Teaching Ukrainian Language for Professional Purposes. *Mountain School of Ukrainian Carpaty*. 2022. № 27. С. 12–16. <https://doi.org/10.15330/msuc.2022.27.12-15>
8. Гуменюк І. М. Структурно-функційна модель навчання української мови за професійним спрямуванням майбутніх учителів початкових класів і вихователів. *Наукові записки Малої академії наук України*. 2022. № 1 (23). С. 13–20. <http://doi.org/10.51707/2618-0529-2022-23-02>
9. Humeniuk I., Blyznyuk T. Interdisciplinary coordination in the primary school teacher and educator training system. *Journal of Vasyl Stefanyk Precarpathian national university. Scientific edition. Series of Social and Human Sciences*. 2022. Vol. 9, № 1. P. 139 – 145. [doi: 10.15330/jpnu.9.1.139-145](https://doi.org/10.15330/jpnu.9.1.139-145)

**Викладач:**

доктор педагогічних наук,  
професор кафедри початкової освіти  
та освітніх інновацій



**Ірина ГУМЕНЮК**