

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ
ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА

Факультет педагогічний

Кафедра теорії та методики дошкільної і спеціальної освіти

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

НАВЧАЛЬНА ПРАКТИКА (ОЗНАЙОМЛЮВАЛЬНА)

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський)

Освітня програма «Дошкільна освіта»

Спеціальність 012 Дошкільна освіта

Галузь знань 01 Освіта/Педагогіка

Затверджено на засіданні кафедри
Протокол № 1 від 26.08.2025 р.

м. Івано-Франківськ – 2025

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Навчальна практика (ознайомлювальна)
Викладач (-і)	Кирста Наталя Романівна Захарасевич Наталія Володимирівна
Контактний телефон викладачів	+380684243004
E-mail викладачів	nataliia.kyrsta@cnu.edu.ua nataliia.zakharasevych@cnu.edu.ua
Формат дисципліни	Очний/заочний
Обсяг дисципліни	3 кредити ЄКТС, 90 год.
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pro/
Консультації	Індивідуальні і групові консультації, онлайн (viber, e-mail) і офлайн
2. Анотація до навчальної дисципліни	
Освітній компонент «Навчальна практика (ознайомлювальна)» відноситься до циклу професійної підготовки і є обов'язковим компонентом ОПП «Дошкільна освіта» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 012 Дошкільна освіта. Навчальна практика (ознайомлювальна) спрямована на ознайомлення здобувачів із особливостями організації освітнього процесу в закладах дошкільної освіти та особливостями роботи педагогічних працівників.	
3. Мета та цілі навчальної дисципліни	
<i>Метою навчальної практики (ознайомлювальної)</i> є формування у студентів цілісного уявлення про систему організації освітнього процесу в закладі дошкільної освіти, поглиблення знань з фахових дисциплін, ознайомлення з особливостями діяльності педагогічних і допоміжних працівників закладу, сучасними методами, формами та засобами організації освітньої роботи з дітьми раннього і дошкільного віку, а також сприяння усвідомленню специфіки професійної діяльності вихователя. <i>Завдання навчальної практики:</i> - сформувати уявлення студентів про сфери їх майбутньої професійної діяльності; - ознайомити із закладом дошкільної освіти, його типом, організацією діяльності, основними завданнями, функціями, які він виконує; - ознайомити з посадовими обов'язками представників адміністрації, вихователя закладу дошкільної освіти, переліком їх функціональних обов'язків; - ознайомити з організацією освітнього процесу в закладі дошкільної освіти (Статут ЗДО, річний план роботи ЗДО, комплексна програма, посадові інструкції працівників, розклад занять, план роботи вихователя, журнали обліку); - формувати вміння спостерігати та аналізувати освітній процес ЗДО, як закладу, що забезпечує всебічний розвиток особистості дитини дошкільного віку; - ознайомити студентів із формами, методами та змістом роботи у закладі дошкільної освіти;	

ознайомити з роботою практичного психолога, вчителя-логопеда, музичного керівника, інструктора з фізичної культури, сестри медичної;

ознайомити з роботою допоміжного персоналу;

ознайомити з системою роботи закладу дошкільної освіти з батьками вихованців;

ознайомити здобувачів з матеріальною базою ЗДО з урахуванням сучасних вимог;

закріпити вміння вести записи спостережень, опрацьовувати й узагальнювати одержану в процесі спостережень інформацію, із належною повнотою відображати її в щоденнику практики;

мотивувати студентів до розвитку професійно-значущих якостей, формування стійких моральних поглядів на професію вихователя, бажання працювати в закладі дошкільної освіти;

формувати професійний інтерес до педагогічної діяльності вихователя закладу дошкільної освіти.

4. Програмні компетентності та результати навчання

Компетентності:

КЗ-4 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово

КЗ-6 Здатність до міжособистісної взаємодії.

КЗ-7 Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

КЗ-8 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

КЗ-9 Здатність здійснення безпечної діяльності.

КС-1. Здатність працювати з джерелами навчальної та наукової інформації.

КС-18. Здатність знаходити, опрацьовувати потрібну освітню інформацію та застосовувати її в роботі з дітьми, батьками.

КС-19. Здатність до комунікативної взаємодії з дітьми, батьками, колегами.

КС-20. Здатність до самоосвіти, саморозвитку, до безперервності в освіті для постійного поглиблення загальноосвітньої та фахової підготовки, перетворення набуття освіти в процес, який триває впродовж усього життя людини.

Програмні результати навчання:

ПР-02 – Розуміти, описувати й аналізувати процеси розвитку, навчання та виховання дітей раннього і дошкільного віку з використанням базових психологічних і педагогічних понять та категорій.

ПР-04 - Розуміти і визначати особливості провідної – ігрової та інших видів діяльності дітей дошкільного віку, способи їх використання в розвитку, навчанні і вихованні дітей раннього і дошкільного віку.

ПР-06 - Встановлювати зв'язок між педагогічними впливами та досягнутими дітьми результатами.

ПР-09 - Розуміти історію та закономірності розвитку дошкільної освіти. Аналізувати педагогічні системи минулого та творчо трансформувати їх потенціал у сучасний навчально-виховний простір закладу дошкільної освіти.

ПР-22 - Дотримуватись умов безпеки життєдіяльності дітей раннього і дошкільного віку.

Загальні компетентності за професійним стандартом

ЗК.02 Здатність до міжособистісної взаємодії, роботи в команді, спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (соціальна компетентність).

ЗК.06 Здатність усвідомлювати свої професійні можливості та діяти лише в межах рівня професійної підготовленості, діяти на основі етичних міркувань (мотивів), доброчесності, соціальної відповідальності, поваги до різноманітності та мультикультурності (етична компетентність).

А1.3. Здатність до документування освітнього процесу

А2.3. Здатність організовувати ігрову (провідну) та інші види дитячої діяльності та підтримувати види діяльності, ініційовані дитиною.			
В1.1 Здатність до самоконтролю, саморегуляції та толерантної взаємодії.			
В2.3 Здатність до командної взаємодії			
Г2.2 Здатність ефективно використовувати ІКТ та електронні освітні ресурси в професійній діяльності			
5. Організація навчання			
Обсяг навчальної дисципліни			
Вид заняття		Загальна кількість годин	
практика		90	
Ознаки навчальної дисципліни			
Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
2	012 Дошкільна освіта	1	нормативна
Тематика навчальної дисципліни			
Тема			кількість год.
ЗМ-1 – навчальна діяльність			45
ЗМ-2 – дослідницька діяльність			45
ЗАГ.:			90
6. Система оцінювання навчальної дисципліни			
Загальна система оцінювання навчальної дисципліни	Оцінювання здійснюється за національною на ECTS шкалою оцінювання на основі 100-бальної системи. (Див.: Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника (введено в дію наказом ректора № 309 від 19.05.2023 р.) https://nmv.pnu.edu.ua/wpcontent/uploads/sites/118/2023/05/otzinnuvannja-uspishnosti.pdf Вид контролю – залік. Максимальна оцінка – 100 балів		
Умови допуску до підсумкового контролю	Виконання плану навчальної практики, оформлення звітних матеріалів практики.		
Підсумковий контроль	Форма контролю – залік; зарахування заліку за результатами аналізу підготовлених матеріалів практики, захист практики		
7. Політика навчальної дисципліни			
Письмові роботи			
Виконуються з використання цифрових технологій та з посиланнями на джерела (з урахуванням вимог до виду роботи)			

Академічна доброчесність

Загальні морально-етичні принципи, правила поведінки, академічну доброчесність учасників освітнього процесу Прикарпатського національного університету, регламентує низка нормативних документів, а саме:

- Кодекс честі Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (нова редакція).
- Положення про запобігання академічному плагіату (нова редакція).
- Положення про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.
- Лист МОН України “До питання уникнення проблем і помилок у практиках забезпечення академічної доброчесності”.

Ознайомитися з переліченими положеннями та документами можна за адресою:

<https://pnu.edu.ua/polozhennia-pro-zapobihannia-plahiatu/>

Пропуски занять (відпрацювання)

Можливість і порядок відпрацювання пропущених студентом занять регламентують:

- Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника (введено в дію наказом ректора №309 від 19.05.2023 р.)
- Положення про порядок навчання здобувачів освіти за індивідуальним графіком у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника (Редакція 3) (введено в дію наказом ректора №672 від 24.11.2022 р.)

Ознайомитися з положеннями можна за адресою:

<https://nmv.pnu.edu.ua/%d0%bd%d0%be%d1%80%d0%bc%d0%b0%d1%82%d0%b8%d0%b2%d0%bd%d1%96-%d0%b4%d0%be%d0%ba%d1%83%d0%bc%d0%b5%d0%bd%d1%82%d0%b8/polozhenja/>

Виконання завдання пізніше встановленого терміну

Несвоєчасне виконання завдань передбачає дотримання студентом усіх вимог щодо їх самостійного опрацювання

- Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника (введено в дію наказом ректора №309 від 19.05.2023 р.)

Ознайомитися із положенням можна за адресою:

<https://nmv.pnu.edu.ua/нормативнідокументи/polozhenja/>

Невідповідна поведінка під час заняття

Навчання передбачає високий рівень пізнавальної активності, ініціативності, дотримання норм та правил професійної етики майбутніх фахівців «Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів закладів вищої освіти»

Ознайомитися із положенням можна за адресою:

<https://nmv.pnu.edu.ua/нормативнідокументи/polozhenja/>

Додаткові бали

Додаткові бали отримують студенти, які приймали активну участь у науково-дослідній

роботі (конференції, студентські наукові гуртки та проблемні групи, підготовка публікацій тощо) за тематикою дисципліни.

Неформальна освіта

Враховуються результати неформальної освіти – сертифіковані онлайн-курси на освітніх платформах Coursera, Prometheus, EdEra.

Можливість зарахування неформальної освіти регламентує «Положення про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника (Редакція 3) (введено в дію наказом ректора № 672 від 24.11.2022 р.)»

Ознайомитися з положеннями можна за адресою:

<https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2022/11/neformalna-osvita.pdf>

8. Рекомендована література

1. Базовий компонент дошкільної освіти (Державний стандарт дошкільної освіти). Нова редакція. URL: https://mon.gov.ua/storage/app/media/rizne/2021/12.01/Pro_novu_redaktsiyu%20Bazovoho%20komponenta%20doshkilnoyi%20osvity.pdf
2. Методичні рекомендації до Базового компонента дошкільної освіти 2021 р.) URL: <https://osvita.ua/doc/files/news/815/81519/6050be86b4f68482865820.pdf>
3. Закон України «Про дошкільну освіту» №2628-III від 11.07.2001 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2628-14#Text>
4. Закон України «Про освіту» № 2145-VIII від 05.09.2017. URL : zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text
5. Положення про організацію та проведення практики у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника 02-07.50:2023. URL : https://vvnp.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/128/2018/05/pol_pro.pdf
6. Про затвердження професійного стандарту «Вихователь закладу дошкільної освіти». № 755-21 від 19 жовтня 2021 р. URL : <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-profesijnogo-standartu-vihovatel-zakladu-doshkilnoyi-osviti>
7. Програми розвитку дітей. URL : <https://mon.gov.ua/ua/osvita/doshkilna-osvita/programi-rozvitku-ditej>

Викладачі

кандидат педагогічних наук, доцент **Наталія КИРСТА**
кандидат педагогічних наук, доцент **Наталія ЗАХАРАСЕВИЧ**